

**Положение**  
**о муниципальном семинаре учителей начальных классов образовательных**  
**организаций Энгельсского муниципального района**  
**«Эффективные формы работы с семьёй»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения муниципального семинара учителей начальных классов образовательных организаций Энгельсского муниципального района.

1.2. В муниципальном семинаре могут принять участие педагоги, работающие по различным образовательным системам начального общего образования, воспитатели группы продлённого дня, библиотекари.

1.3. Организатором семинара являются: муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальный центр оценки качества образования» Энгельсского муниципального района Саратовской области и Центр методического сопровождения учителей начальных классов по работе с родителями на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» Энгельсского муниципального района Саратовской области.

**2. Цель и задачи.**

2.1. **Цель:** способствовать целенаправленному развитию инновационной деятельности в системе образования Энгельсского муниципального района, формированию инновационной культуры педагогов.

**2.2. Задачи:**

- организация общественно-профессионального обсуждения вопросов профессиональной компетентности педагогов в современных условиях;
- стимулирование расширения методического и творческого взаимодействия педагогов;
- содействие развитию творческого потенциала педагогов;
- выявление и распространение инновационного педагогического опыта;
- поиск методических идей и инновационных технологий организации образовательного процесса;
- создание условий для обмена опытом успешной деятельности между образовательными организациями;

**3. Участники муниципального семинара**

3.1. В муниципальном семинаре могут принять участие педагогические работники образовательных организаций Энгельсского муниципального района, работающие по разным образовательным системам начального общего образования в начальных классах, независимо от возраста, стажа работы и квалификационной категории, воспитатели группы продлённого дня, библиотекари.

**4. Форма участия в муниципальном семинаре**

4.1. Форма участия: очная.

**5. Порядок участия.**

**5.1.** Семинар может включать в себя следующие формы:

- доклады, сообщения, связанные с основной проблематикой семинара;
- мастер-классы – для демонстрации педагогического опыта работы отдельного педагогического работника или методического объединения;
- презентации опыта.

**5.2. Основные направления.**

- Духовно-нравственное развитие и воспитание учащихся.
- Модель организации внеурочной деятельности в образовательной организации, направленная на формирование мотивационной сферы обучающихся.
- Формы вовлечения родителей, социальных партнёров в формирование мотивационной сферы обучающихся. Работа классного руководителя.

**5.3. Требования к материалам**

5.3.1. На семинар представляются материалы, являющиеся результатом теоретических исследований и опыта современных образовательных практик. Представленный материал должен быть актуальным, соответствовать теме, содержать личную позицию автора.

## **6. Порядок проведения семинара**

6.1. Организация и проведение семинара возлагается на Оргкомитет.

6.2. Семинар проводится на базе **МОУ «СОШ № 20» 13 марта 2020г. с 10.00 до 12.00. Регистрация участников с 9.30 до 10.00.**

6.3 Оргкомитет утверждает план проведения семинара, предусматривающий пленарное и секционные заседания.

6.4. По полученным заявкам участников Семинара Оргкомитет формирует состав секций в соответствии с направлениями, описанными в п. 4.2 настоящего Положения.

6.5. Регламент публичного выступления участников:

- выступление участника (до 10 мин);

- обсуждение доклада участниками секции (до 3 мин).

6.6. Обязательным условием участия в семинаре является представление в адрес Оргкомитета **Анкеты-заявки строго по форме** (форма прилагается).

**Прием анкет-заявок до 10 марта 2020 г. (включительно).**

**Тимонина Наталья Юрьевна, Портенко Наталия Владимировна**

электронный адрес [nportenkov77@yandex.ru](mailto:nportenkov77@yandex.ru)

контактный телефон **8-905-322-89-55, 8-967-504-36-65**

**В подтверждении получения анкеты-заявки Вы получите письмо. В противном случае уточните факт получения Вашей заявки. Будем рады сотрудничеству и общению!**

Приложение к положению

## **АНКЕТА - ЗАЯВКА**

### **на участие в муниципальном семинаре**

- ОУ (полностью):
- Ф.И.О. участника (полностью):
- Должность:
- Контактный телефон:
- Адрес электронной почты (личный):
- Название выступления:
- Направление (смотрите п. 4.2):
- Форма участия (смотрите п. 4.1):