



ЭНГЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**КОМИТЕТ**  
**ПО ОБРАЗОВАНИЮ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**РАЙОНА**

413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Тельмана, дом 3, тел. (8453) 55-99-26

---

**ПРИКАЗ**

**От 17.05.2012 г.**

**№ 984 од**

Об утверждении методических рекомендаций  
по разработке рабочей учебной программы  
по общеобразовательному предмету

В целях повышения качества муниципальной системы образования и соблюдения единства требований к рабочим учебным программам по общеобразовательным предметам общеобразовательных учреждений на территории Энгельского муниципального района

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить методические рекомендации (Н.П. Князева) по разработке рабочей учебной программы по общеобразовательному предмету в общеобразовательных учреждениях Энгельского муниципального района (приложение 1).
2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений Энгельского муниципального района опираться на примерное положение о рабочей учебной программе по общеобразовательному предмету (приложение 2).
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника управления учреждений общего, дошкольного и дополнительного образования С. С. Савочкину.

**Председатель комитета**

**А. А. Матасова**

**Методические рекомендации**  
**по разработке рабочей учебной программы по общеобразовательному**  
**предмету в образовательных учреждениях Энгельсского**  
**муниципального района**

**1. Общие положения**

Данные методические рекомендации (далее – Рекомендации) предназначены для руководителей, учителей-предметников образовательных учреждений Энгельсского муниципального района, реализующих государственные образовательные стандарты общего образования 2004 года и федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) начального и основного общего образования.

Рекомендации разработаны с учетом Закона Российской Федерации «Об образовании» (от 10.07.92 N3266-I в редакции федеральных законов от 13.01.96 №12-ФЗ, от 16.11.97 №144-ФЗ, от 20.07.2000 №102-ФЗ, от 25.06.2002 №71-ФЗ – статьи 14, 32, где сказано, что к компетенции образовательного учреждения относится «разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин»); государственного образовательного стандарта (2004 г.); федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) начального и основного общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897); федерального базисного учебного плана школ РФ (приказ Министерства образования РФ от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки РФ от 20.08.2008 г. № 241, от 30.08.2010 г. № 889, от 03.06.2011 г. № 1994).

В данных Рекомендациях мы пользуемся следующим понятийным аппаратом: «РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА – учебная программа, разработанная на основе примерной (типовой) учебной программы применительно к конкретному образовательному учреждению с учетом национально-регионального компонента стандарта. Р.у.п. разрабатываются образовательными учреждениями. Порядок разработки Р.у.п. устанавливается региональными органами образования, которые несут ответственность за реализацию федерального компонента стандарта» (Российское образование, федеральный портал, глоссарий).

**Основная цель** разработки рабочей учебной программы – выявление ведущих теоретических, практических основ курса предмета и разработка требований к учащимся по каждой изучаемой теме. Для этого учителям-предметникам следует решить **следующие проблемы:**

- определить цель курса предмета и соотнести её с целью реализации основной образовательной программы образовательного учреждения;
- разработать промежуточные требования к результатам обучения в соответствии с государственными образовательными стандартами и ФГОС;
- выстроить логику изучения отдельных тематических блоков и тем внутри предмета.

Можно поделить процесс разработки рабочей учебной программы на два этапа в деятельности учителя.

**Первый этап** предполагает:

- фазу «запуска» (*совместная постановка* и планирование цели и задач года), фазу совместного решения цели и задач года и рефлексивную фазу учебного года;
- фазу совместной учебной деятельности в классе (конструирование общего способа решения цели, решения частных задач и т.п.);
- фазу контрольно-оценочной деятельности учителя и учащихся, направленную, прежде всего на процессуальную сторону данной деятельности;
- механизм решения основных целей, стоящих перед развивающей системой обучения и воспитания (формирование учебно-познавательного интереса, учебной деятельности, учебного сотрудничества, основ теоретического мышления).

Такой подход к разработке рабочей учебной программы на первом этапе позволит учителю:

- освоить технологию организации образовательного процесса через освоение теории учебной деятельности, разработанной Д.Б. Элькониным, В.В.Давыдовым, В.В. Репкиным и др.;
- освоить технологию контрольно-оценочной деятельности, разработанной А.Б.Воронцовым и др.;
- выработать общие «правила игры» на всех учебных дисциплинах.

Основная цель **второго этапа** – соединить в работе учителя такие основные виды педагогической деятельности, как анализ, целеполагание, планирование, конструирование, проектирование и рефлексия.

Данный этап работы предполагает коллективную работу учителей определенного учебного предмета, работающих в 1-11 классах школы. Коллективу предметников предстоит выполнить следующие виды работ:

- определить цели курса предмета на разных ступенях обучения (начальная, основная, средняя (полная) школа) и этапах (по годам обучения);
- выделить ключевые задачи, с помощью которых от класса к классу будет вестись работа по достижению поставленных целей единого курса учебного предмета;

- запрограммировать ученические и педагогические действия, направленные на решение поставленных задач в динамике от класса к классу, соблюдая преемственность и развитие этих действий;
- рассмотреть возможные формы организации учебного процесса в развитии учебного курса от класса к классу;
- определить «промежуточные» результаты на каждый учебный год и «конечные» результаты по завершению изучения учебного предмета, с тем, чтобы согласовать их между собой и получить оптимальное качество образования.

Рабочая учебная программа должна отражать специфику конкретного образовательного учреждения, индивидуальность каждого учителя, образовательные потребности и особенности развития обучающихся.

**Примерная структура рабочей учебной программы учебного предмета:**

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительная записка;
- 3) учебно-тематический план;
- 4) основное содержание тематического плана;
- 5) календарно-тематический план;
- 6) информационно-методическое обеспечение.

**1) Титульный лист** (приложение 1.1.).

**2) Примерная структура пояснительной записки:**

1) сведения о примерной программе, на основе которой составлена рабочая учебная программа;

2) соответствие рабочей учебной программы государственному образовательному стандарту или ФГОС;

3) потребитель образовательных услуг (для кого предназначена программа, особенности развития обучающихся данных классов, уровень общего образования);

4) отличительная особенность ОУ (тип ОУ; цель работы школы на данной ступени общего образования; модель выпускника данной ступени общего образования);

5) общая характеристика учебного предмета:

- цель учебного предмета;
- специфика учебного предмета;

6) основные составляющие учебно-воспитательного процесса:

- развивающая система образования (элементы развивающей системы образования);
- образовательные технологии (методы), используемые данным педагогом;
- формы уроков (защита проектов; экскурсии; конференции; деловая игра; практикумы; лекции; уроки контроля; презентации и др.);

- обоснование коррекции примерной программы с учетом особенностей своего образовательного учреждения и особенностей учащихся конкретного класса (например, определение нового порядка изучения материала; изменение количества часов для конкретного класса, содержания изучаемой темы; дополнение требований к уровню подготовки учащихся и т.д.);

7) ожидаемые образовательные результаты:

в рамках ФГОС – в рамках ГОС –

- предметные; знать;
- метапредметные; уметь;
- личностные;

8) развитие компетентностей (перечень компетентностей);

### 3) Учебно-тематический план (с указанием кол-ва часов в год)

№ п/п	Тематический блок (тема учебного занятия при отсутствии тем. блока)	Кол-во часов	Использование ИКТ	Использование проектной деятельности	Использование исследовательской деятельности

Следует:

- спланировать и разработать реальное количество уроков с использованием ИКТ, проектной и исследовательской деятельности;
- определить процентное соотношение выше перечисленных технологий от общего количества часов по предмету.

### 4) Основное содержание тематического плана:

Тематический блок, тема учебного занятия	Количество часов

Необходимо продумать:

- перечень тем уроков (с указанием форм уроков; практических, лабораторных работ; контрольных уроков и др.)
- пути осуществления цели и задач, поставленных перед школой (организация практической деятельности учащихся);
- какой материал можно перенести на самостоятельное изучение и почему;
- количество учебных занятий с использованием кинолектория школы, лекционного клуба школы;



--	--	--	--	--	--	--

Вариант 3.

### Начальные классы

Результаты: предметный, метапредметный, личностный	Темы, проблемы и основные вопросы тематических блоков	Кол-во час.	Дата проведения		Понятийный аппарат
			по плану	по факту	

Вариант 4.

### История

№ п / п	Тематиче ский блок, тема уроков (с указанием формы уч. занятия)	Кол- во ча сов	Дата прове дения		Основ ные понятия и термин ы	Опор ные знания , умения	УУД	Образовте льные техноло гии, эл. ресурсы
			по пла ну	по фак ту				

Вариант 5.

### География

Дата проведения		Кол-во час.	Тема урока	Основные понятия и термины	Практическая работа	Краеведение
по пла ну	по фак ту					

Вариант 6.

### Русский язык

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения		Словарь	Опор ные знания, умения	Образовте льные техноло гии, эл. ресурсы
			по пла ну	по фак ту			

Вариант 7.

### Музыка

Дата проведения	Тема уро	Муз. ма териал	Муз. материал	Элементы по муз. грамматике	Опорные термины и

по пла ну	по фак ту	ка	по слуш.	вок.- хоровой		ПОНЯТИЯ

Вариант 8.

### Иностранный язык

Дата проведения		Кол-во час.	Языковой материал		Виды речевой деятельности			
по плану	по факту		лексика	грамматика	ауди роование	гово ре ние	чте ние	пись мо

#### б) информационно-методическое обеспечение

Целесообразно дифференцировать перечень литературы:

- учебно-методический комплект (УМК);
- литература для учителя;
- литература для обучающихся;
- адреса сайтов.

Обращаем внимание педагогических работников на ряд проблем в разработке рабочих учебных программ:

- отсутствуют согласования педагогических действий (формы, приемы, методы и средства, технологии) учителей, работающих с одними и теми же детьми (налаживание «горизонтальных» связей);
- не осуществляется проектирование разных «маршрутов» обучающихся на уроках, внутри отдельных тем;
- не реализуется модульный подход (каким он должен быть на самом деле) к построению рабочей учебной программы. Из таких программ сложно конструировать межпредметные связи, осуществлять координацию учебного процесса;
- не учитывается деятельность педагогов и учащихся за пределами урока (класса);
- не выдерживается логика учебного курса на протяжении его изучения.



## Титульный лист

Согласовано  
Зам. директора МБОУ «СОШ №»  
Энгельского муниципального района

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ  
№» Энгельского  
муниципального района

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Рабочая учебная программа**  
по учебному предмету «Математика»  
для обучающихся 10 класса МБОУ «СОШ №»  
Энгельского муниципального района  
(базовый уровень)

на 2012/2013 учебный год

**Составитель:**  
Иванова Мария Сергеевна,  
учитель математики  
высшей квалификационной  
категории

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей учебной программе по общеобразовательному предмету**  
**МБОУ «СОШ №» Энгельсского муниципального района**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о рабочей учебной программе по общеобразовательному предмету МБОУ «СОШ №» Энгельсского муниципального района (в дальнейшем – Положение), разработано на основе Закона РФ от 10.07.92 N3266-I "Об образовании" в редакции федеральных законов от 13.01.96 №12-ФЗ, от 16.11.97 №144-ФЗ, от 20.07.2000 №102-ФЗ, от 25.06.2002 №71-ФЗ; Типового положения об общеобразовательном учреждении (Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196 "Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении" с изменениями от 23 декабря 2002 г., 1 февраля, 30 декабря 2005 г., 20 июля 2007 г., 18 августа 2008 г., 10 марта 2009 г.); Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования к структуре основной образовательной программы (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897); приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2011 г. № 2357 (ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373); методических рекомендаций по разработке рабочей учебной программы по общеобразовательному предмету МБОУ «СОШ №» Энгельсского муниципального района (приказ комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района от № ); Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № » Энгельсского муниципального района.

1.2. Понятийный аппарат: **«РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА** – учебная программа, разработанная на основе примерной (типовой) учебной программы **применительно к конкретному образовательному учреждению** с учетом национально-регионального компонента стандарта. Р.у.п. разрабатываются образовательными учреждениями. Порядок разработки Р.у.п. устанавливается региональными органами образования, которые несут ответственность за реализацию федерального компонента стандарта» (Российское образование, федеральный портал, глоссарий).

- 1.3. Рабочая учебная программа по общеобразовательному предмету (далее – Программа) – нормативный документ, являющийся компонентом основной образовательной программы школы и определяющий объем, порядок, содержание учебных предметов, курсов и систему преподавания в МБОУ «СОШ №» Энгельсского муниципального района.
- 1.4. Цель разработки Программы – эффективное управление учебно-воспитательным процессом по определенной учебной дисциплине с учетом возможностей и потребностей участников образовательного процесса.
- 1.5. Программа составляется учителем-предметником самостоятельно на учебный год согласно примерной учебной программе, допущенной или рекомендованной Министерством образования и науки РФ.
- 1.6. Программа по учебному предмету, курсу предоставляется заместителю директора по УВР до 20.08. ежегодно и проходит процедуру согласования до 30.08. учебного года, затем утверждается директором школы до 05.09. учебного года.
- 1.7. Программа разрабатывается для каждой возрастной группы обучающихся и по каждому отдельно взятому предмету образовательной области в зависимости от реализации примерной учебной программы.  
Если реализуется одна примерная программа и УМК в параллельных классах, то разрабатывается одна рабочая учебная программа для всех параллелей класса (5 «А», 5 «Б», 5 «В» и т.д.). Если в параллели используются разные примерные программы и УМК, то учитель-предметник обязан разработать соответствующие рабочие учебные программы для соответствующих параллелей классов.
- 1.8. Программа разрабатывается в 2-х экземплярах: один экземпляр остается на руках у учителя-предметника, второй – сдается заместителю директора по УВР для оформления основной образовательной программы школы.
- 1.9. За содержание Программы несет ответственность учитель-предметник, составивший рабочую учебную программу по своему предмету.
- 1.10. Программа должна быть прошита или скреплена скобами, иметь эстетичный вид.

## **II. Локальность рабочей учебной программы**

- 2.1. Учёт особенностей конкретного образовательного учреждения.
- 2.2. Учёт индивидуальности в деятельности каждого педагога.
- 2.3. Учёт образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся.

## **III. Структура рабочей учебной программы учебного курса**

- 3.1. Структура Программы включает:

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительную записку;
- 3) учебно-тематический план;
- 4) основное содержание тематического плана;
- 5) календарно-тематический план;
- 6) информационно - методическое обеспечение.

#### **IV. Порядок оформления титульного листа**

4.1. Титульный лист имеет грифы согласования и утверждения Программы. Гриф утверждения располагается в верхнем правом углу Программы с указанием даты и номера приказа, гриф согласования – в верхнем левом углу Программы.

4.2. В центре титульного листа наименование Программы, с указанием учебного предмета, курса, возрастной категории обучающихся, уровня содержания Программы (базовый уровень, углубленный уровень, профильный уровень), обозначается учебный год.

4.3. В нижнем правом углу размещены данные о составителе Программы: фамилия, имя, отчество, должность и квалификационная категория (приложение 1).

#### **V. Структура пояснительной записки**

5.1. Пояснительная записка включает сведения:

- 1) о примерной программе, на основе которой составлена рабочая учебная программа;
- 2) о соответствии рабочей учебной программы государственному образовательному стандарту или ФГОС;
- 3) о потребителе образовательных услуг (для кого предназначена программа, особенности развития обучающихся данных классов, уровень общего образования);
- 4) об отличительных особенностях ОУ (тип ОУ; цель работы школы на данной ступени общего образования; модель выпускника данной ступени общего образования);
- 5) о характеристике учебного предмета:
  - цель учебного предмета;
  - специфика учебного предмета;
- 7) об основных составляющих учебно-воспитательного процесса:
  - развивающая система образования (элементы развивающей системы образования);
  - об образовательных технологиях (методах), используемых данным педагогом;
  - о формах уроков (защита проектов; экскурсии; конференции; деловая игра; практикумы; лекции; уроки контроля; презентации и др.);
  - об обосновании коррекции примерной программы с учетом особенностей своего образовательного учреждения и особенностей учащихся конкретного класса (например, определение нового порядка изучения материала; изменение количества часов для конкретного

класса, содержания изучаемой темы; дополнение требований к уровню подготовки учащихся и т.д.);

7) об ожидаемых образовательных результатах:

в рамках ФГОС – в рамках ГОС –

- предметные; знать;
- метапредметные; уметь;
- личностные;

8) о развитии компетентностей (перечень компетентностей).

5.2. Объем пояснительной записки составляет от 1,5 до 2-х страниц (не более).

## **VI. Порядок оформления учебно-тематического плана**

6.1. Учебно-тематический план представляет собой табличный вариант, в котором обозначены только тематические блоки, количество учебных часов и основные образовательные технологии. В случае объема учебной нагрузки по учебному предмету 1 час в неделю и отсутствия тематических блоков, указываются темы, и тогда учитель вправе не разрабатывать отдельно «Содержание учебно-тематического плана».

№ п/п	Тематический блок (тема учебного занятия при отсутствии тем. блока)	Кол-во часов	Использование ИКТ	Использование проектной деятельности	Использование исследовательской деятельности

6.2. Учебно-тематический план предусматривает:

- 20% учебных занятий от общего количества часов по предмету с использованием ИКТ;
- 30% учебных занятий от общего количества часов по предмету с использованием проектной деятельности;
- 20% учебных занятий от общего количества часов по предмету с использованием исследовательской деятельности.

## **VII. Порядок оформления основного содержания учебно-тематического плана**

7.1. В разделе «Содержание учебно-тематического плана» необходимо указать тему тематического блока, количество учебных часов, обозначить формы учебного занятия: практикум, экскурсия, заочное путешествие, лекция, мини-лекция, урок-диспут, урок защиты проектов (ЗП), урок с использованием ИКТ (ИКТ), проектной и исследовательской деятельности и др..

7.2. В данном разделе указываются уроки контроля, все виды творческих работ, лабораторные и практические работы.

7.3. При распределении учебных часов на весь учебный курс по русскому языку и математике необходимо спланировать на IV четверть в 9,11-х классах уроки повторения пройденного материала с целью подготовки обучающихся к ГИА и ЕГЭ.

7.4. Уроки контроля планируются по ключевым разделам (темам), и в Программе учитель-предметник обязан указать тему контрольного урока. Необходимо планировать уроки контроля в различных формах: устный опрос, проект, презентация, блиц-опрос, тест, реферат, сообщение, доклад, контрольная работа.

7.5. Письменные контрольные работы обязательны для следующих учебных предметов: русскому языку, математике, физике, химии, биологии.

Педагогический коллектив МБОУ «СОШ №» Энгельсского муниципального района, имеет право проводить контрольные работы по другим предметам образовательной области в случае необходимости.

### **VIII. Порядок оформления календарно-тематического плана**

8.1. Календарно-тематический план оформляется в табличном варианте.

8.2. Настоящее Положение предлагает несколько табличных вариантов (приложение 3).

8.3. Учитель-предметник имеет право выбора: выбрать готовый вариант, данный вариант усовершенствовать, добавив необходимые графы. Учитель не имеет права ухудшить предложенные табличные варианты.

8.4. Календарно-тематический план должен полностью соответствовать содержанию учебно-тематического плана.

8.5. Каждый час календарно-тематического плана должен быть расписан в соответствии с целью урока. Недопустимо дублировать одну и ту же тему урока.

8.6. В календарно-тематическом плане должны быть проставлены даты. В графе «дата по плану» дата печатается, в графе «дата фактически» – возможно написание даты от руки синим или черным цветом.

8.7. В начальной и основной школе календарно-тематический план должен быть представлен по четвертям, в средней (полной) школе – по полугодиям.

8.8. В календарно-тематическом плане необходимо указать формы учебных занятий.

### **IX. Порядок оформления информационно-методического обеспечения**

9.1. Структура данного раздела:

- учебно-методический комплект (УМК);

- литература для учителя;
- литература для обучающихся;
- адреса электронных ресурсов.

9.2. Оформление списка литературы должно быть в соответствии с общепринятыми нормами: издательские реквизиты, название периодических печатных изданий с указанием даты и номера выпуска.

## **Х. Хранение рабочих учебных программ**

10.1. Рабочие учебные программы хранятся в папке основной образовательной программы школы в зависимости от ступени общего образования.

## Титульный лист

Согласовано  
Зам. директора МБОУ «СОШ №»  
Энгельского муниципального района

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ  
№» Энгельского  
муниципального района

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Рабочая учебная программа**  
по учебному предмету «Математика»  
для обучающихся 10 класса МБОУ «СОШ №»  
Энгельского муниципального района  
(базовый уровень)

на 2012/2013 учебный год

**Составитель:**  
Иванова Мария Сергеевна,  
учитель математики  
высшей квалификационной  
категории



Учебно-тематический план  
по изобразительному искусству (34 ч.)

№ п/п	Тематический блок	Кол-во час.

Приложение 3

к положению

**Варианты календарно-тематических планов по общеобразовательным предметам**

Вариант 1.

№ урока	Наименование тем уроков	Кол-во час.	Дата проведения		Основные понятия и термины
			по плану	по факту	

Вариант 2.

№ п/п	Тема уроков	Кол-во час.	Дата		Основные понятия и термины	Повторение изучен.	Самостоятельная творческая деятельность обучающихся
			по плану	по факту			

Вариант 3.

**Начальные классы**

Результаты: предметный, метапредметный, личностный	Темы, проблемы и основные вопросы тематических блоков	Кол-во час.	Дата проведения		Понятийный аппарат
			по плану	по факту	

Вариант 4.

**История**

№ п/п	Тематический блок, тема уроков (с указанием формы уч. занятия)	Кол-во часов	Дата проведения		Основные понятия и термины	Опорные знания, умения	УУД	Образовательные технологии, эл. ресурсы
			по плану	по факту				

Вариант 5.

**География**

