

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципальной научно-практической конференции
«Математика вокруг нас»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении муниципальной научно-практической конференции «Математика вокруг нас» (далее — Положение, Конференция) определяет организацию и порядок проведения Конференции.

1.2. Организатором Конференции является МАОУ «Образовательный центр им. М.М. Расковой».

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цель — создание условий для формирования интереса обучающихся к предмету математика и практическому применению математических знаний в повседневной жизни.

2.2. Задачи:

- содействие интеллектуальному развитию обучающихся;
- активизация поисковой и научно-исследовательской деятельности;
- формирование компетенций в области проектной и исследовательской деятельности

3. Участники Конференции

3.1. Участниками Конференции являются обучающиеся, группы обучающихся (не более 4-х человек) 3-4 классов общеобразовательных организаций.

3.2. Для участия в Конференции обучающийся (группа обучающихся) представляет выполненную самостоятельно или под руководством педагога исследовательскую работу или исследовательский проект.

3.3. В качестве слушателей на Конференции могут присутствовать руководители, обучающиеся.

4. Руководство Конференции

4.1. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее — Оргкомитет), в состав которого входят педагоги МАОУ «Образовательный центр им. М.М. Расковой». Ответственный: Ключкова Ольга Игоревна, заместитель директора по УВР МАОУ «Образовательный центр им. М. М. Расковой», 8(917) 315-90-97.

4.2. Оргкомитет координирует работу по подготовке и проведению Конференции.

4.3. Оргкомитет:

- формирует состав членов жюри для оценки работ;
- составляет программу работы Конференции;
- осуществляет сбор заявок участников Конференции, работ и видеоматериалов.

4.4. Оргкомитет несет ответственность:

за соблюдение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Конференции.

5. Организация и проведение Конференции

5.1. Форма участия: очно- —заочная.

5.2. Сроки и этапы проведения Конференции:

- I этап (заочный) - оценка описания проекта: индивидуальный (монопроект), групповой (группа от 2 до 4 человек),
- II этап (очный) - защита проекта.

5.3. Заявки на участие, описание проекта (паспорт проекта) необходимо отправить на электронный адрес: klochkova_1969@mail.ru до **01 апреля 2025 года**.

5.4. Работы высылаются в виде архивированной папки с 3 файлами (заявка, паспорт, приложение).

5.5. Работы могут быть отклонены от участия в следующих случаях:

- не соответствуют условиям и тематике Конференции; низкое техническое качество работы;
- материалы, скопированные из Интернета;
- нарушение сроков подачи работы.

5.6. Представляя работу для участия в Конференции, участник гарантирует, что является их автором и законным правообладателем и не нарушает права третьих лиц, в том числе изображенных на фотографиях людей.

5.7. Фактом своего участия в Конференции автор подтверждает, что согласен с использованием его работ в целях популяризации с обязательным указанием авторства.

5.8. Работы не возвращаются и не рецензируются.

5.9. Очный этап Конференции проводится **05 апреля 2025 в 9.00** в МАОУ «Образовательный центр им. М. М. Расковой».

5.10. Публичная защита представляет собой сообщение о проведенном исследовании продолжительностью, не превышающей 10 минут. В этом сообщении необходимо отразить актуальность, практическую значимость исследования и личную заинтересованность в нем автора раскрыть суть проблемы исследования; ознакомить с результатами, полученными автором лично. Сообщение может сопровождаться презентацией.

6. Требования к работе, представленной на Конференцию (заочный этап)

6.1. Структура исследовательской работы/проекта: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, библиографический список, при необходимости - приложения.

6.2. Титульный лист является первой страницей работы. Титульный лист не нумеруется.

6.3. В оглавлении указываются основные разделы работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, библиографический список, названия приложений) с указанием страниц.

6.4. Во введении кратко формулируется проблема, определяются цели, задачи и методы исследования, определяется значимость полученных результатов.

6.5. В основной части содержится информация, собранная и обработанная автором в ходе исследования, излагаются основные факты, характеризуются методы решения проблемы, описывается техника исследования, излагаются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Основная часть делится на главы.

6.6. В заключении лаконично формулируются основные выводы, к которым пришел автор в процессе работы, раскрывается теоретическая значимость полученных результатов, возможность их практического использования.

6.7. В библиографический список заносятся публикации, издания и источники, которые использовались автором. Информация о каждом издании включает в себя: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке. В тексте должны быть ссылки на тот или иной научный источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в библиографическом списке).

6.8. Работа может содержать приложения в виде таблиц, схем, рисунков, графиков, карт, фотографий и т.д. Приложения должны быть связаны с основным содержанием работы и помогать лучшему пониманию полученных результатов. Приложение высылается отдельным файлом.

6.9. Требования к оформлению печатной работы

Текст работы печатается в Word на одной стороне белой бумаги формата А4 через 1,5 интервала. Шрифт – Times New Roman, ненаклонный, размер 14. Поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу 20 мм (контуры полей не наносятся). Нумерация страниц начинается с раздела «Введение».

Объем работы – не более 3 страниц текста, не считая титульного листа, оглавления и приложений. Приложения могут занимать не более 10 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы в правом верхнем углу и озаглавлены. В тексте работы на них должны содержаться ссылки.

7. Требования к защите проектов, исследовательских работ

7.1. Мультимедийная презентация должна иметь формат «.ppt» или «.pptx» для PowerPoint, содержать не более 12 слайдов.

7.2. На первом слайде презентации необходима следующая информация: тема проекта, автор(ы) проекта, наименование образовательной организации.

7.3. Текст презентации должен легко читаться, присутствовать единый стиль оформления.

7.4. Использовать только четкие картинки и фотографии с высоким разрешением.

7.5. Текст должен соответствовать нормам русского языка, т.е. не содержать грамматических, пунктуационных и лексических ошибок.

7.6. Временные рамки защиты проекта - до 10 минут.

8. Жюри Конференции

8.1. Жюри формируется из числа педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций Энгельсского района.

8.2. Жюри оценивает проекты участников Конференции и подводит итоги. Все решения член жюри протоколируются и являются окончательными, апелляция по результатам Конференции не предусмотрена.

9. Критерии оценки работ (проектов)

9.1. Работы (проекты) оцениваются по 10-балльной шкале по следующим категориям:

- степень достижения поставленных целей и задач;
- качество достигнутых результатов;
- приобретённые рефлексивные, поисково-исследовательские умения, навыки оценочно самостоятельности и работы в сотрудничестве;
- качество оформления работы.

10. Итоги Конференции

10.1. Итоги Конференции будут размещены на сайте МУ «МЦОКО» и МАОУ «Образовательный центр им. М. М. Расковой» не позднее 10 апреля 2025 года.

Приложение 1 к Положению

ЗАЯВКА

на участие в муниципальной научно-практической конференции
«Математика вокруг нас»

Ф.И.О. участника(ов)	Образовательное учреждение (полностью)	Класс	Ф.И.О. руководителя проекта	Название проекта

Дата

Подпись руководителя ОО _____

(расшифровка подписи) М.П.

Приложение 2 к Положению

Образец оформления титульного листа

Полное название ОУ

Тема (название) работы

Выполнил: Ф.И.О, ученик класса
Руководитель: Ф.И.О., должность

Энгельс, 2025 г.